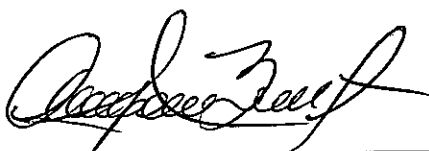




# INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

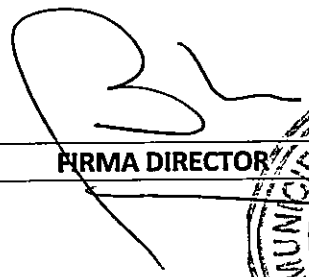
<b>NOMBRE</b>	: Amparo Jimena Bruna Avila	
<b>RUT</b>		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	NOVIEMBRE 2024	
<b>N° DE BOLETA</b>	: 36	<b>MONTO BRUTO : \$594.301</b>
<b>PROGRAMA</b>	: Residencia Familiar Calle	
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO: 04.06.70.08</b>
<b>CARGO</b>	: Monitora Infanto Juvenil	
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>	<p>Funciones Específicas: SEGÚN CONTRATO</p> <p>Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario de los centros temporales para la superación (CTS)</p> <p>Potenciar y facilitar el vinculo de las familiares con los servicios educacionales del territorio, ya sean estos jardines infantiles, escuelas o liceos</p> <p>Apoyar a los NNA en su proceso educativo, identificando complejidades y dificultades que impidan la correcta permanencia de este</p> <p>Promover y gestionar un entorno adecuado para que los NNA del CTS puedan desarrollar de manera adecuada su proceso escolar y de aprendizaje</p> <p>Elaborar y desarrollar actividades lúdicas de estimulación y educacionales para los NNA, orientadas a potenciar la dinámica familiar</p> <p>Asesorar a los padres/madres y adultos responsable en el desarrollo de los NNA</p> <p>Generar vinculo y coordinación permanente con los establecimientos educacionales del territorio, facilitando el acceso de los/las participantes con el equipo docente</p> <p>Promover el vinculo de los/las participantes con la red de servicios públicos con el objetivo de interrumpir de manera permanente la situación de calle</p> <p>Realizar acompañamientos a los participantes incentivados los procesos de superación, fomentando el uso de los servicios sociales</p> <p>Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del (CTS)</p> <p>Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central</p> <p>Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa</p> <p>Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario</p>	

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificado
1	Acompañamiento a Estrella en proceso de adaptación, primer ciclo de clases en aula, junto a su madre	Anexo 1
2	Acompañamiento a madre, en retiro de estrella en escuela, dando paso a retroalimentación y observaciones de educadora	Anexo 2
3	Apoyo pedagógico en tareas de lenguaje a Estrella	Anexo 3
4	Se facilita material de apoyo pedagógico para Estrella en materias a reforzar, se solicita a madre apoyo y visualización de estudio	Anexo 4
5	Apoyo pedagógico a Ashley, en matemáticas, con apoyo de madre	Anexo 5
6	Se facilita material de apoyo pedagógico para Ashley, en materias a reforzar, se solicita a madre apoyo y visualización de estudio	Anexo 6
7	Se facilita material de apoyo pedagógico para denixon, en materias a reforzar, se solicita a madre apoyo y visualización en estudios	Anexo 7
8	Pausa activa en patio, con Milán	Anexo 8
9	Trabajo de apego de Wideline con sus hijos condeslay y amichadai	Anexo 9
10	Apoyo en cuidados de amichadai	Anexo 10

FIRMA FUNCIONARIO	FIRMA JEFE DIRECTO	JEFE DE DEPARTAMENTO
-------------------	--------------------	----------------------





FIRMA DIRECTOR
----------------

